



## **Chargé(e) de l'engagement et des relations avec les communautés francophones**

**Poste permanent – temps plein (37,5 h/semaine)**

### **Description générale du poste :**

Relevant de la Coordonnatrice des Soins de Santé Primaires, Programme VIH et Promotion de la Santé, le ou la chargé(e) de l'engagement et des relations avec les communautés francophones travaillera à renforcer la communication et l'engagement des diverses couches de la communauté franco-torontoise pour qu'elles puissent participer pleinement dans les programmes et services offerts par le CFGT. Il(elle) travaillera à la mise en place d'un mécanisme pour faciliter le dialogue entre le CFGT et les diverses couches de la communauté franco-torontoise à travers des rencontres d'échanges, des ateliers et sessions d'information et tout autre moyen permettant d'engager les diverses couches de la population franco-torontoise dans un dialogue sur des questions ou des enjeux des soins de santé et des services sociaux. Le(la) titulaire de ce poste collaborera de près avec les divers programmes et services du CFGT.

### **Responsabilités :**

- Identifier les communautés cibles
- Identifier les besoins de ces communautés à travers les échanges et le dialogue
- Coordonner la mise en place des programmes et services pour les communautés en impliquant les divers programmes et services du CFGT.
- Mettre en place des stratégies gagnantes et novatrices permettant d'encourager la participation des diverses couches de la population franco-torontoise
- Consulter et impliquer les leaders communautaires et organisations locales pour l'identification des besoins et priorités et y répondre.
- Développer les outils de suivi et de documentation
- Etablir un plan annuel d'activités auprès des communautés cibles
- Promouvoir les services du CFGT auprès de ces communautés
- Établir ou prévoir le renforcement de capacités des réseaux communautaires existants, influents et fonctionnels, dans le domaine de communication avec les communautés et l'engagement communautaire

### **Qualifications :**

- Diplôme universitaire dans le domaine de la santé ou en sciences sociales
- Maîtrise du français (écrit et parlé) et solide compétence en anglais
- Expérience de travail avec et connaissance approfondie de la communauté francophone, de la culture linguistique, des coutumes et des traditions
- Connaissance du modèle de soins de santé communautaire avec une connaissance particulière des services francophones disponibles au niveau local, régional et provincial
- Capacité prouvée de travailler en équipe et de manière indépendante
- Solides compétences en informatique, notamment les logiciels Microsoft Office et DME
- Possession d'un permis de conduire valide et accès à un véhicule

**Conditions :**

Rémunération annuelle : 48 749 \$ - 60 936 \$

La personne retenue doit être disponible pour travailler selon un horaire qui comprend certains soirs et certains jours de fins de semaine.

Le CFGT encourage les candidatures provenant d'individus représentant la diversité multiculturelle de la communauté franco-torontoise. **Le Centre francophone du Grand Toronto souscrit à des politiques sur l'accès, l'équité et la diversité.**

Veillez envoyer votre lettre de motivation ainsi que votre curriculum vitae, le tout en français, indiquant le titre du poste, **au plus tard le 15 février 2022** à : [emplois@centrefranco.org](mailto:emplois@centrefranco.org)

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, toutefois, nous communiquerons seulement avec celles pour une entrevue.