



Consultant.e pour la formation de préposés aux soins de santé Poste contractuel (8 mois) à temps plein – 28 h par semaine

Description générale du poste

Sous la supervision immédiate de la coordonnatrice du service d'Emploi, le/la consultant.e de la formation de préposés aux soins de santé sera responsable de coordonner la formation, d'accompagner ensuite les participants dans leur recherche d'emploi, et de faire le lien avec le partenaire délivrant une partie de la formation

Responsabilité

- Établir les objectifs de formation des participants en collaboration avec l'équipe et l'organisme partenaire
- Recruter les participants
- Informer et répondre aux questions des participants et du partenaire et les accompagner dans leurs recherches d'emploi, de formation ou d'orientation de carrière (i.e. aide dans l'élaboration de CV/lettres de présentation, animation de séances de simulation d'entretien et de coaching) et/ou les aider avec les outils informatiques dans le cadre des heures de formation
- Animer des ateliers de formation (Rédaction de CV, lettres de motivation)
- Faire le suivi des dossiers à chaque étape sur le système informatique du bailleur de fond
- Rédiger les comptes rendus de chaque module de formation sur le système du bailleur de fond
- Gérer les absences et présences des participants en lien avec le partenaire durant la formation
- Référer les participants aux services désignés en cas de besoin
- Travailler en collaboration avec les membres de l'équipe du service Emploi
- Aider le développeur d'affaires à trouver de nouveaux employeurs dans le secteur de la santé
- Renforcer les partenariats existants
- Promouvoir la formation auprès de la communauté torontoise et à l'extérieur
- Autres tâches connexes au besoin

Qualification

- Formation comme préposé aux soins de santé ou comme formateur dans un domaine connexe de la santé ou expérience équivalente
- Par sa formation et ses expériences, le candidat doit démontrer certaines connaissances dans la formation de groupe
- Connaissance du domaine communautaire et du développement social
- Connaissance des services d'emploi et du secteur de la santé seraient des atouts

Conditions

Rémunération pour ce contrat **25,088 \$**.

Le Centre francophone du Grand Toronto souscrit à des politiques sur l'accès, l'équité et la diversité. La personne sélectionnée doit être disponible pour travailler un horaire qui comprend certains soirs et certains jours de fins de semaine. Veuillez faire parvenir votre lettre de demande ainsi que votre curriculum vitae indiquant le titre du poste, au plus tard **le 30 avril 2021** à : emplois@centrefranco.org

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, toutefois, nous communiquerons seulement avec celles retenues pour une entrevue.